

**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN SATU MARE**

**HOTĂRÂREA Nr. 80 /22.05.2001**  
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a  
Centrului de primire al copilului în regim de urgență

Consiliul Județean Satu Mare, întrunit în ședință ordinară la data de  
30.01.2001,

Având în vedere referatul nr.277 /16.01.2001 al Direcției Județene pentru  
Protecția Copilului Satu Mare,

În baza prevederilor art. 4, 6 , 15 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a  
Guvernului nr.26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate,  
republicată, ale art.19 alin.(2), 20 alin.(2) din Hotărârea Guvernului României  
nr.117//1998 pentru aprobarea normelor metodologice și a măsurilor tranzitorii  
de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.26/1997  
privind protecția copilului aflat în dificultate, republicată,

În temeiul prevederilor art.66 din Legea nr.69/1991 a administrației publice  
locale, republicată

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului  
de primire al copilului în regim de urgență Satu Mare.

**Art.2** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează  
Direcția Județeană pentru Protecția Copilului.

**Satu Mare, la 22.05.2001**

PREȘEDINTE,

ec. Stefan Szabo



Contrasemnează  
SECRETAR,  
Cornelia Bota

**REGULAMENT**  
de organizare și funcționare a  
Centrului de primire al copilului în regim de urgență

**Cap.I Dispoziții generale**

*Art.1* Centrul de primire al copilului în regim de urgență este așezământul de tip rezidențial prin care se asigură protecția unui copil, în regim de urgență, atunci când acesta este lipsit temporar sau definitiv de mediul său familial sau care, în propriul său interes superior, nu poate fi lăsat în acest mediu, dacă părinții sau unul dintre aceștia pun în pericol securitatea, dezvoltarea sau integritatea morală a copilului prin exercitarea gravă în mod abuziv a drepturilor părintești, prin neglijență gravă în îndeplinirea obligațiilor de părinte, precum și în situația în care copilul este lipsit de supraveghere sau este părăsit de părinți.

*Art. 2.* - Centrul de primire al copilului în regim de urgență funcționează în cadrul Direcției Județene pentru Protecția Copilului, fără personalitate juridică, cu o conducere operativă proprie.

(2) Centrul de primire al copilului în regim de urgență va avea ștampilă triunghiulară cu însemnele “ Direcția Județeană pentru Protecția Copilului Satu Mare , Centrul de primire al copilului în regim de urgență “

(3) Conducerea centrului de primire al copilului în regim de urgență este asigurată de șeful de centru, pe a cărui semnătură se aplică ștampila triunghiulară a centrului.

(4) Coordonarea activității centrului de plasament se asigură de către serviciul de protecție de tip rezidențial, din cadrul Direcției Județene pentru Protecție Copilului Satu Mare.

*Art. 3* Actele normative în baza cărora se organizează și funcționează centrul de primire al copilului în regim de urgență sunt:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 26/1997, republicată, privind protecția copilului aflat în dificultate;

- Hotărârea Guvernului nr. 117/1999 privind aprobarea Normelor metodologice și a măsurilor tranzitorii de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate.

*Art.4* Centrul de primire al copilului în regim de urgență are ca principal rol asigurarea unei intervenții eficiente în beneficiul copiilor, pentru a promova

- dreptul la protecție împotriva oricărei forme de violență, pedeapsă sau brutalitate fizică și/sau mentală, de abandon sau neglijență, de maltratare sau exploatare, inclusiv de violență sexuală ;

- dreptul de a fi protejat prin plasament familial sau, în caz de necesitate, prin plasament într-o instituție adecvată, atunci când este privat de mediul său familial

- dreptul de a fi protejat împotriva oricărei forme de abuz și de a beneficia de asistență corespunzătoare pe parcursul procedurilor

**Art.5** Centrul de primire al copilului în regim de urgență acționează pentru :

- prevenirea intrării în sistem a copilului aflat în situație de risc, atunci când în urma evaluării cauzelor plasării în centrul de primire este realizabilă revenirea copilului în mediul familial, eventual însoțită de măsuri de consiliere și suport pentru părinți

- protejarea copilului și de a-i oferi temporar îngrijirile și consilierea de specialitate de care are nevoie

- pregătirea intrării în sistem a copilului aflat în dificultate, stabilind în urma rezultatelor evaluării din centrul de primire măsura cea mai adecvată fiecărui caz

## **Cap.II Obiective, funcții și principii de funcționare**

**Art.6** Centrul de primire al copilului în regim de urgență are ca principal obiectiv primirea în regim de urgență a copiilor aflați în situațiile prevăzute la art.1 și evaluarea acestuia, în vederea reintegrării familiale sau a pregătirii aplicării unor măsuri de protecție vizând copilul și familia sa.

**Art.7** Principiile în baza cărora funcționează centrul de primire al copilului în regim de urgență sunt :

- a) acceptarea oricărui caz de copil aflat în una din situațiile prevăzute la art.1
- b) permanența serviciilor oferite
- c) intervenție personalizată
- d) protecție și securitate pentru fiecare copil găzduit
- e) mobilitate și parteneriat cu toate instituțiile și serviciile din comunitate care pot interveni pentru depistarea cazurilor și ameliorarea/rezolvarea situației copilului
- f) durata limitată a găzduirii

**Art.8** Principalele funcții ale centrului de primire al copilului în regim de urgență sunt :

- a) depistare
- b) protecție și îngrijire de urgență
- c) evaluare
- d) consiliere-orientare și elaborare propunere de măsuri de protecție

**Art.9** Funcția de depistare și preluare cazuri presupune următoarele categorii de activități :

- asistență telefonică permanentă
- solicitare colaborare din partea Poliției
- deplasarea echipei mobile la locul semnalat și preluarea copilului
- popularizarea existenței centrului în cadrul comunității

**Art.10** Funcția de protecție și îngrijire de urgență presupune următoarele categorii de activități :

- asigură primirea și primul ajutor medical și psihologic pentru copil
- asigură pază și securitatea copiilor rezidenți
- asigură cazare, hrană, îmbrăcăminte, medicamente pentru situațiile de urgență
- copilul este transportat la policlinică, spital, servicii de psihoterapie – în funcție de caz
- se organizează activități educativ-distractive individual și în grup, cu scop preponderent terapeutic.

**Art.11** Funcția de evaluare presupune următoarele categorii de activități :

- evaluare medicală
- evaluare psihologică
- evaluare socială
- evaluare juridică
- dezbateră fiecărui caz în reuniune pluridisciplinară
- întocmire raport de evaluare

**Art.12** Funcția de consiliere-orientare și elaborare propunere de măsuri de protecție presupune următoarele categorii de activități :

- concepție proiect personalizat de intervenție de urgență, pe baza evaluării primare a cazului
- începerea unui program de activități de consiliere și psihoterapie a copilului
- orientarea membrilor familiei către serviciile unui centru de consiliere și suport pentru părinți
- propunerea unei măsuri de protecție a copilului care urmează să fie discutată și aprobată de Comisia pentru Protecția Copilului.

### **Capitolul III. Servicii oferite și beneficiarii.**

**Art. 13** Plasamentul copilului în regim de urgență într-un centru de plasament se decide de Direcția Județeană pentru Protecția Copilului prin dispoziția directorului , dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) părinții copilului, sau unul dintre aceștia, pun în pericol securitatea, dezvoltarea sau integritatea morală a copilului prin executarea în mod abuziv a drepturilor părintești sau prin neglijența gravă în îndeplinirea obligațiilor de părinte;

b) copilul este rănit fizic de suprasolicitudine sau este rănit

**Art. 14.** Plasamentul copilului în regim de urgență într-un centru de primire al copilului poate dura cel mult 15 de zile . Cu aprobarea comisiei acest termen se poate prelungi, pentru motive întemeiate.

**Art.15** Beneficiarii centrului de primire al copilului sunt următoarele categorii de copii :

- copilul abuzat ( fizic, psihic, sexual)
- copilul neglijat
- copilul despărțit din motive obiective de părinți săi (pierdut, cu ambii părinți decedați )
- copilul abandonat (identificabil sau neidentificabil )
- copilul delinvent

**Art.16** Principalele servicii oferite de centrul de primire al copilului în regim de urgență :

- primire și găzduire
- identificare
- întocmire raport de caz
- evaluare
- intervenție și tratament
- pregătire măsuri de protecție adecvate

#### **Capitolul IV. Statutul angajaților.**

**Art. 17** (1) Salariații centrului de primire al copilului în regim de urgență numiți în funcții publice au calitatea de funcționari publici și se supun dispozițiilor legale privind statutul funcționarului public. Ceilalți salariați se vor supune dispozițiilor Codului Muncii și a celorlalte acte normative în vigoare.

(2) Prin regulamentul de ordine interioară a centrului se vor stabili drepturile și obligațiile tuturor salariaților.

**Art. 18** Statul de funcții se aprobă anual de către Colegiul Director al Direcției Județene pentru Protecția Copilului.

**Art. 19** (1) Salarizarea personalului centrului de primire al copilului în regim de urgență se face potrivit nivelelor de salarizare din statul de funcțiuni, în condițiile legii salarizării bugetarilor.

(2) Salariații centrului de primire al copilului în regim de urgență vor beneficia de facilitățile ce se acordă personalului din unitățile de asistență socială.

**Art. 20** (1) Numirea și eliberarea din funcție a conducerii centrului de primire al copilului în regim de urgență se face de directorul al Direcției Județene pentru Protecția Copilului.

(2) Angajarea personalului centrului de plasament se face de către Direcția Județeană pentru Protecția Copilului pe baza de concurs

**Art. 21** Contractele de muncă ale salariaților centrului de plasament vor fi încheiate pe o perioadă nedeterminată, cu o perioadă de probă, în condițiile legii

**Art. 22** Nerespectarea confidențialității informațiilor pe care le obțin în exercitarea atribuțiilor de serviciu, pretinderea ori primirea de foloase necuvenite de către salariații centrului de primire al copilului în regim de urgență, atrage sancționarea acestora, în condițiile legii.

## **Capitolul V. Dispoziții Finale.**

**Art. 23** Salariați centrului de primire al copilului în regim de urgență sunt obligați să respecte prevederile prezentului regulament.

**Art. 23** Salariați centrului de primire al copilului în regim de urgență răspund material, civil, administrativ pentru faptele săvârșite dacă fapta nu constituie infracțiune.

**Art. 24** (1) Șeful centrului de primire al copilului în regim de urgență, în cazul unei abateri disciplinare a salariaților din subordinea sa, poate aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea salariului cu 5 - 10%, pe o perioadă de 1-3 luni.

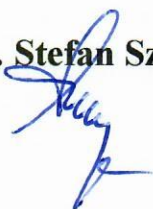
(2) Celelalte sancțiuni disciplinare nu pot fi aplicate decât de directorul general al Direcției Județene pentru Protecția Copilului.

**Art. 25** Prevederile prezentului regulament se completează cu alte acte normative în vigoare privind protecția copilului aflat în dificultate.

**Art. 26** Prezentul regulament intră în vigoare începând cu data aprobării prezentului regulament prin hotărâre a Consiliului Județean Satu Mare.

PREȘEDINTE,

Ec. Stefan Szabo



SECRETAR,

Cornelia Bota

